

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта**  
**(ТТЖТ - филиал РГУПС)**

---

ПРИНЯТО  
Советом ТТЖТ - филиала РГУПС  
Протокол № 4 от 04.10.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТТЖТ – филиала РГУПС  
И.В. Дурынин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Школе начинающего преподавателя в**  
**Тихорецком техникуме железнодорожного транспорта - филиале**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Школе начинающего преподавателя в Тихорецком техникуме железнодорожного транспорта – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Трудовым Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Уставом ФГБОУ ВО РГУПС.

1.2. Положение устанавливает общие требования к порядку организации Школы начинающего преподавателя в Тихорецком техникуме железнодорожного транспорта – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее – техникум).

1.2. Школа начинающего преподавателя (далее – ШНП) является методическим объединением, для начинающих преподавателей - специалистов, осуществляющих педагогическую деятельность первый год, не имеющих стажа педагогической деятельности в реализации образовательных программ среднего профессионального образования. Работа ведется в течение одного года индивидуально в цикловых комиссиях, а также в группах с методистами техникума.

## **2. Цель, задачи и содержание работы Школы начинающего преподавателя**

2.1.Целью работы ШНП является создание условий для адаптации, профессионального роста начинающих преподавателей, совершенствования их профессиональной и педагогической подготовки, формирования педагогической культуры, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, раскрытии потенциальных возможностей и способностей специалиста к реализации педагогической деятельности в соответствии с современными требованиями.

### 2.2.Задачи ШНП:

- сформировать представление о статусе преподавателя и способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих преподавателей;
- способствовать овладению инновационными методами и технологиями обучения и воспитания обучающихся;
- обучить основам педагогической деятельности и совершенствование теоретических и педагогических умений начинающих преподавателей;
- сформировать и развить необходимые трудовые функции, способствовать приобретению педагогического опыта.

### 2.3.Содержание работы ШНП:

- выявление основных педагогических проблем и потребностей начинающих преподавателей;
- обучение начинающего преподавателя созданию программного, методического, дидактического материала для обеспечения образовательного процесса, основным аспектам создания фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой оценки уровня освоения видов профессиональной деятельности обучающимися, методикам организации научно-исследовательской, проектной и других видов творческой деятельности при работе с обучающимися;
- оказание методической помощи в подготовке и проведении учебных занятий, оформлении методической и учебной документации;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций по возникающим вопросам в ходе преподавательской деятельности;
- посещение занятий опытных преподавателей с целью приобретения педагогического опыта и/или совершенствования педагогического мастерства.

## **3. Организация деятельности Школы начинающего преподавателя**

3.1.Координацию работы ШНП осуществляют заместитель директора по учебной работе, методисты техникума. Помощь в подготовке занятий ШНП оказывают заведующие отделениями, заведующий учебной частью, председатели цикловых комиссий, педагог-психолог, опытные преподаватели.

3.2.Деятельность ШНП осуществляется в соответствии с планом работы ШНП на текущий учебный год. План работы Школы начинающего

преподавателя (Приложение 1) составляется методистом техникума с учетом результатов диагностики затруднений и потребностей начинающих преподавателей, рассматривается методическим советом техникума, утверждается заместителем директора по учебной работе техникума.

3.3. Занятия ШНП проводятся в соответствии с утвержденным планом в следующих формах: консультации, беседы, семинары-практикумы, мастер-классы, дискуссии, открытые занятия и др. Вне занятий любой начинающий преподаватель может получить необходимую консультацию.

#### **4. Права и обязанности участников Школы начинающего преподавателя**

4.1. Координаторы деятельности ШНП - заместитель директора по учебной работе, методисты техникума могут привлекать для участия в работе ШНП опытных преподавателей педагогического коллектива, привлекать сотрудников техникума для проведения заседаний по необходимости.

4.2. Координаторы деятельности ШНП обязаны:

- составить план работы ШНП на текущий учебный год;
- проводить регулярные групповые занятия (не реже одного раза в месяц);
- оказывать методическую помощь начинающим преподавателям по оформлению методической и учебной документации техникума;
- проводить мониторинг посещения занятий преподавателями ШНП;
- организовать посещение начинающими преподавателями занятий опытных преподавателей с целью обмена опытом;
- посещать занятия начинающих преподавателей с целью оказания методической помощи;
- проводить мониторинг удовлетворенности результатами обучения ШНП.

4.3. Начинаящий преподаватель имеет право:

- вносить предложения по организации и проведению занятий в ШНП;
- на консультативную и практическую помощь со стороны педагогических работников, психологов, специалистов техникума;
- посещать занятия других преподавателей (по предварительной договоренности);
- использовать информационно-техническую базу техникума для самообразования.

4.4. Начинаящий преподаватель обязан:

- представлять планы занятий на согласование по просьбе председателя цикловой комиссии, методиста или по личной инициативе;
- заполнять документацию ШНП (план индивидуальной работы преподавателя) (Приложение 2);
- участвовать в работе регламентированных мероприятий (педагогических советов, совещаний, заседаний цикловых комиссий преподавателей, заседаниях ШНП, семинарах и др.);

- изучать нормативно-методические документы по вопросам организации образовательного процесса;

4.5. Участники ШНП несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

5.2. Все изменения и дополнения к нему принимаются Советом ТТЖТ – филиала РГУПС и утверждаются директором ТТЖТ – филиала РГУПС.

Составили:

Методист

Е.Ю. Шиханова

Методист

О.С. Богачева

Согласовано:

Заместитель директора по УР  
ТТЖТ - филиала РГУПС

Н.Ю. Шитикова

Заведующий учебной частью

Л.В. Буракова

Ведущий юрист-консульт

А.И. Яценко

Мотивированное мнение цехового

профсоюзного комитета ТТЖТ - филиала РГУПС № 9,514 от 03.10.2024г.

**РОСЖЕЛДОР**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ростовский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО РГУПС)**  
**Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта**  
**(ТТЖТ – филиал РГУПС)**

---

УТВЕРЖДАЮ  
 Заместитель директора по УР  
 ТТЖТ – филиала РГУПС

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН**  
**работы Школы начинающего преподавателя**  
**ТТЖТ – филиала РГУПС на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

Цель:

Задачи:

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный	Примечание

Методист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СОГЛАСОВАНО**  
на заседании ЦК № \_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
председатель ЦК \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
заместитель директора по УР  
ТТЖТ – филиала РГУПС  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План индивидуальной работы  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

преподавателя ТТЖТ - филиала РГУПС \_\_\_\_\_  
преподаваемые дисциплины (МДК, практики) \_\_\_\_\_  
специальность \_\_\_\_\_

Наименование видов работ	Срок выполнения	Отм. о выполнении
1	2	4
<b>1. Учебно-методическая работа</b>		
1.1. Написание рабочих программ, планирующей документации		
1.2. Разработка фонда оценочных средств		
1.3. Написание методических разработок и методических рекомендаций и указаний, учебных пособий, и т.д.		
1.4. Проведение открытого урока		
1.5. Проведение учебных занятий, экскурсий на профильном предприятии		
1.6. Участие в инновационной деятельности, обобщении передового педагогического опыта (на педагогических семинарах, Школе начинающего преподавателя, мастер-классах и т.д.), знакомство с инновационными технологиями		
1.7. Посещение занятий и их анализ		
<b>2. Учебно-воспитательная работа</b>		
2.1. Внеклассные мероприятия		
2.2. Открытые классные часы		
2.3. Подготовка студентов к участию в предметных олимпиадах и конкурсах, проводимых ФАЖТ, Минобрнауки РФ, РГУПС		

2.4. Работа кружков		
3. Научно-исследовательская работа		
3.1. Участие в развитии научно-технического творчества обучающихся, вовлечение студентов в исследовательскую деятельность		
3.2. Подготовка студентов к участию в предметных олимпиадах и конкурсах, проводимых ФАЖТ, Минобрнауки РФ, РГУПС, ТТЖТ и т.д.		
3.3. Участие и выступление в научно-практических, методических конференциях		
4. Подготовка студентов к участию в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства		
5. Повышение квалификации		
5.1. Курсы повышения квалификации, стажировка на предприятии		

Преподаватель \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /